

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ И СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

### ***Тема № 1: Финансовый учет собственного и заемного капитала.***

Вопросы для обсуждения:

1. Собственный капитал как источник финансирования предприятий.
2. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.
3. Учет резервного капитала.
4. Учет добавочного капитала.
5. Учет нераспределенной прибыли.

### ***Тема № 2: Финансовая отчетность организации.***

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике: понятие бухгалтерской отчетности, назначение бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее представления (промежуточный, годовой), публикация.
2. Общие требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие). Этапы, процедуры составления бухгалтерской отчетности.
3. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
4. Виды и модели бухгалтерских балансов, их классификация: по времени составления, источникам составления, объему информации, характеру деятельности, форме собственности, объекту отражения, способу очистки. Состав и классификация, характеристика статей актива. Состав и классификация, характеристика статей пассива.
5. Показатели формы отчета о прибылях и убытках (форма № 2), порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета. Взаимосвязь формы № 2 с ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99

«Расходы организации» и налоговыми расчетами. Принцип допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении формы № 2.

6. Отчет об изменениях капитала (форма № 3): целевое назначение отчета, показатели формы № 3, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и в форме отчета; техника составления.

7. Отчет о движении денежных средств (форма № 4); целевое назначение отчета; факторы, повлиявшие на широкое применение указанного отчета в международной практике; показатели формы № 4; порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и в форме отчета; техника составления.

8. Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности. Разделы пояснительной записки.

**Тема №3: Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.**

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета.
2. Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия.
3. Основные модели учета затрат.
4. Управленческий учет затрат по видам и назначению.
5. Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирование.
6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
7. Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат.
8. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг).